

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мальцев Сергей Богданович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.04.2024 18:22:24
Уникальный программный ключ:
1bcb6e8dd25337659516c8c08f3bb1f12d77b7



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о внутренней системе оценки качества образования в
Частном образовательном учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ЧОУВО «СПбМСИ»
от «15» апреля 2024 г. № 119-02-01/24 А

_____ С.Б. Мальцев

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
в Частном образовательном учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

г. Санкт-Петербург
2024 г.



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цели, задачи, направления внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт» (далее – Институт), определяет методологические и организационные основы функционирования ВСОКО, а также регламентирует учет результатов процедур ВСОКО в деятельности Института (далее – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации в образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности Института, подлежащей самообследованию»;

– приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования».

– 1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

– внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования;

– качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

– мониторинг – систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в исследуемой предметной области;

– образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;



– самообследование – процесс собственного исследования Института, в результате которого оценивается собственная образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования и др.

1.4. ВСОКО Института соотносится с:

- общероссийскими и региональными тенденциями развития образования;
- общероссийскими и региональными стандартами и образцами качества образования;
- общероссийскими и региональными стандартами содержания и структуры образования;
- общероссийскими и региональными процедурами, инструментами, индикаторами, средствами контроля качества образования.

1.5. Основными пользователями результатов ВСОКО Института являются педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы Института, федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения и др.

1.6. Образовательная организация обеспечивает:

- разработку и внедрение системы оценки качества, в том числе ВСОКО;
- необходимые условия для проведения оценочных процедур в соответствии с инструктивными методическими материалами и программами, которые разрабатывает образовательная организация;
- сбор необходимой информации в соответствии с требованиями оценочных процедур и представление заинтересованным пользователям результатов ВСОКО;
- разработку плана мероприятий по улучшению качества работы Института по результатам участия в процедурах ВСОКО;
- использование результатов ВСОКО для решения задач, отраженных в образовательной программе (программах) Института, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- открытость и доступ к информации о реализации ВСОКО на всех ее этапах.

2. Цели, задачи и методологические основы функционирования ВСОКО

2.1. *Целями* ВСОКО являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в Институте;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Институте;



- повышение компетентности и уровня квалификации научно-педагогических работников Института, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия Института с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

2.2. *Задачами* ВСОКО являются:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения и т.п.);
- выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;
- выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;
- определение степени эффективности принимаемых образовательной организацией управленческих решений;
- создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся Института.

2.3. *Принципами* ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур ВСОКО для различных групп потребителей;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;
- совершенствование используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставление системы показателей с городскими, региональными аналогами;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в Институте.

2.4. ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- системой внутреннего контроля по всем направлениям деятельности в виде ежегодного самообследования;
- мониторингом образовательных достижений обучающихся;
- общественной экспертизой качества образования;
- лицензированием новых образовательных программ;
- итоговой (государственной итоговой) аттестацией выпускников;



– результатами социологических исследований и др.

2.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- статистическая отчетность;
- текущая успеваемость;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- внешняя экспертиза;
- социологические опросы, анкетирование;
- отчеты работников по своим направлениям деятельности;
- посещение учебных занятий и внеучебных мероприятий администрацией

Института, потенциальными работодателями;

– результаты самообследования и внутреннего аудита, проводимого Отделом контроля и качества Института.

2.6. *Предметами оценки* в рамках процедур ВСОКО являются:

- качество подготовки обучающихся;
- качество работы педагогических работников Института;
- качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- качество условий осуществления образовательной деятельности.

2.7. В качестве *методов* для процедур ВСОКО используются:

- наблюдение;
- анализ;
- интервьюирование;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- протокол;
- отчет;

– проверка сформированности компетенций обучающихся (сопоставление планируемых результатов освоения ОПОП ВО с реальными результатами).

2.8. При осуществлении процедур ВСОКО проводятся следующие *виды работ*:

– установление вида, уровня и (или) направленности образования, групп обучающихся и (или) образовательных программ или их частей, в отношении которых проводится оценка;

– определение условий, форм и методов проведения оценки;

– определение размеров выборки и периодичность проведения оценки;

– разработка методики и инструментария проведения оценки, в том числе анкет для сбора контекстной информации;

– разработка инструктивных и методических материалов (при необходимости);

– проведение апробации разработанного для оценки инструментария;

– сбор и обобщение данных, полученных в ходе оценки, формирование баз данных;



- разработка программного обеспечения для сбора и/или анализа указанных данных (при необходимости);
- обработка, анализ и интерпретация результатов оценки;
- подготовка отчетов с рекомендациями для различных заинтересованных групп пользователей результатов ВСОКО;
- распространение (публикация, организация обсуждения и др.) результатов проведенной оценки.

2.9. *Общеметодологическими требованиями* к инструментарию оценочных процедур являются:

- валидность;
- надежность;
- удобство использования;
- стандартизованность;
- апробированность.

3. Направления ВСОКО

3.1. ВСОКО в Институте включает в себя следующие *направления*:

- оценку качества подготовки обучающихся Института;
- оценку качества осуществления образовательной деятельности.


4. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся

4.1. *Оценка качества подготовки обучающихся* Института проводится в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ (при наличии);
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

При проведении всех форм контроля качества подготовки обучающихся, им запрещается иметь при себе и использовать средства мобильной связи и иные технические устройства.

4.2. Обеспечение независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется за счет привлечения независимых экспертов в ходе

| | |
|---|--|
|  | <p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»</p> <p>Положение о внутренней системе оценки качества образования в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»</p> |
|---|--|

проведения промежуточной аттестации обучающихся. Эта мера также направлена на предотвращение коррупционных проявлений в процессе промежуточной аттестации.

В рамках процедуры внутренней независимой оценки качества образования к проведению промежуточной аттестации могут привлекаться педагогические работники других образовательных организаций, реализующих образовательные программы соответствующего профиля, а также представители профессиональных сообществ, работодатели. Участие в проведении промежуточной аттестации данных категорий лиц осуществляется в соответствии с распоряжением ректора Института.

4.3. Прохождение обучающимся практики завершается защитой отчета о практике. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик:

- для проведения процедур промежуточной аттестации обучающихся по практикам привлекаются независимые эксперты с включением в их состав представителей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика;
- проводится процедура промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе указанных организаций и предприятий;
- осуществляется разработка, рецензирование и апробация используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств с привлечением представителей вышеуказанных организаций и предприятий.

4.4. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ (при наличии):

- при назначении обучающемуся задания предпочтение отдается темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу;
- перед процедурой защиты работы проводить проверку работы на наличие заимствований (проверку на плагиат);
- для проведения процедуры защиты работы включать в состав независимых экспертов представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО.

4.5. *Входной контроль* знаний, умений и навыков обучающихся проводится в начале изучения дисциплины и позволяет определить степень сформированности компетенций по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля), а также помочь в совершенствовании и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей).

Входной контроль проводится, как правило, в форме тестирования. Тестирование проводится сотрудниками отдела контроля и качества с привлечением членов комиссии по проведению входного контроля. Членами комиссии могут быть заведующие соответствующими кафедрами, представители работодателей, представители профессорско-преподавательского состава. Состав комиссии по проведению входного контроля утверждается распоряжением ректора Института.



Результаты входного контроля систематизируются и анализируются руководителем отдела контроля и качества. Результаты докладываются на заседании Ученого совета Института. Заведующий соответствующей кафедрой на основании результатов входного контроля может рекомендовать педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), практик, формированию индивидуальных траекторий обучения.

4.6. *Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения* по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам проводится после завершения их освоения, прохождения. Данный контроль позволяет получить независимую оценку качества подготовки обучающихся и сформированности компетенций (части компетенции). Такого рода контроль, как правило, осуществляется в форме тестирования.

Выборочный контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам реализуется в рамках ежегодного самообследования деятельности ЧОУВО «СПбМСИ». Проведение данного контроля осуществляется в междисциплинарном формате. Для проверки выбирается от трех до пяти компетенций.

Распоряжение о проведении контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения утверждается Ректором Института. Не допускается проведение контроля в каникулярный период и в период экзаменационной сессии.

Ответственность за явку студентов на проведение процедуры несет декан факультета.

Перечень компетенций, по которым проводится контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (их части), определяется ежегодно, исходя из анализа соответствующей образовательной программы, и утверждается распорядительным актом ректора.

Для проведения контроля используются Фонды оценочных средств по соответствующим дисциплинам (модулям), практикам. Ответственность за содержание, оценочных материалов и соблюдение конфиденциальности базы оценочных средств несут заведующие кафедрами. Ответственность за организацию экспертизы несет начальник отдела контроля и качества.

Результаты проверки наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (их части) доступны обучающимся в их электронных личных кабинетах в электронной информационно-образовательной среде Института (далее - ЭИОС) сразу после прохождения процедуры тестирования.

4.7. *Портфолио* учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.

Целью создания портфолио является:

- поддержка высокой учебной мотивации обучающихся;
- поощрение активности и самостоятельности обучающихся, расширение возможности обучения и самообучения;



- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- формирование умения планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействие индивидуализации (персонализации) образования обучающихся;
- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;
- обеспечение отслеживания индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрация их способностей практически применять приобретенные знания и умения.

Размещение информации в рамках электронного портфолио обучающегося осуществляется в соответствии с его согласием на обработку персональных данных (ФИО, сведений об успеваемости, сведений о наградах и поощрениях, даты рождения и т.д.) и включения их в общедоступные источники. Доступ обучающегося к портфолио учебных и внеучебных достижений осуществляется через его личный кабинет. Обучающийся начинает создавать электронное портфолио с момента зачисления и продолжает формировать, заполнять, обновлять его в течение всего периода обучения.

Один раз в год куратор курса проводит анализ портфолио обучающихся. Результаты докладываются на заседании учебно-методического совета и транслируются на заседании старостата.

4.8. Активность участия обучающихся по ОПОП ВО в предметных олимпиадах различного уровня, достигнутые результаты, а также уровень этих олимпиад служат одним из элементов внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по ОПОП ВО.

Проведение указанной оценки возлагается на кафедры, результаты оценки обсуждаются на заседаниях кафедр. Предметные олимпиады важная составляющая образовательного процесса и одна из форм внеаудиторной работы обучающихся. Они выполняют следующие функции:

- выявляют наиболее способных обучающихся;
- стимулируют обучающихся углубленно изучать учебную дисциплину (модуль), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию;
- являются средством, фактором и образовательной средой личностного развития обучающихся.

Результаты участия в олимпиадах должны своевременно вноситься в портфолио обучающегося.

4.9. Механизмы независимой оценки качества образования в ЧОУВО «СПбМСИ» заложены в процедуру государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Институте, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о внутренней системе оценки качества образования в
Частном образовательном учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Также устанавливается минимально допустимая доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

ГИА (Государственный экзамен) проводится в три этапа:

- практическая подготовка;
- аттестационное тестирование;
- собеседование.

Это позволяет оценить, как теоретические знания обучающихся, так и их практическую подготовку.

Независимая оценка качества образования при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов.

5. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества осуществления образовательной деятельности ЧОУВО «СПбМСИ»

5.1. *Оценка качества осуществления образовательной деятельности* проводится с учетом:

- участия работодателей в разработке основных профессиональных образовательных программ высшего образования;
- уровня квалификации педагогических работников Института;
- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;
- конкурсов педагогического мастерства;
- оценки качества образовательной деятельности работодателями, педагогическими работниками;
- оценки обучающимися удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.2. *Участие работодателей в разработке основных профессиональных образовательных программ высшего образования* подтверждается наличием рецензий на все реализуемые образовательные программы, в том числе на рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочные материалы (средства).

Предложения и замечания, поступающие от потенциальных работодателей, рассматриваются на заседаниях Учебно-методического совета Института и, как правило, учитываются при актуализации и (или) разработке ОПОП ВО.

5.3. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников Института проводится в рамках *системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников*.

Проведение мониторинговых исследований в образовательной организации позволяет получить оценку реального состояния коллектива педагогических работников,



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о внутренней системе оценки качества образования в
Частном образовательном учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых в отношении него управленческих решений. Целями оценочных процедур являются: получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников в образовательной организации; определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации ОПВО; анализ динамики профессионального уровня педагогических работников образовательной организации.

Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников в Институте проводится с привлечением работников Управления кадров, Учебно-методического управления, кафедр и факультетов в рамках:

- самообследования;
- процедуры приема на работу;
- конкурсных процедур на замещение должностей педагогических работников, относящихся к числу профессорско-преподавательского состава.

Координирует проведение системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников отдел контроля и качества.

Профессорско-преподавательский состав Института не реже чем один раз в три года проходит обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации по профилю педагогической деятельности в следующем порядке:

- заведующие кафедрами ежегодно составляют планы повышения квалификации работников кафедры;
- Управление кадров контролирует выполнение планов повышения квалификации;
- факультет дополнительного профессионального образования разрабатывает программы дополнительного профессионального образования и обучает профессорско-преподавательский состав Института по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
- педагогические работники направляются на обучение по программам дополнительного профессионального образования в другие организации с оплатой обучения за счет средств Института.

При совокупной оценке деятельности педагогического работника проводится оценивание качества его работы по всем направлениям: образовательной деятельности, учебно-методической работе, научной деятельности, воспитательной и профориентационной работе.

Результаты мониторинга уровня квалификации педагогических работников могут быть использованы для:

- выявления перспективы должностного роста, стимулирования повышения профессиональной компетентности работников;
- определения потребности в повышении квалификации, профессиональной подготовке или переподготовке работника;
- формирования резерва кадров руководящих должностей, обеспечения возможности планирования должностного роста;



- повышения уровня заработной платы;
- развития персонала, усиления мотивации труда и принятия других управленческих решений.


5.4. Анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников является одной из возможных форм реализации мониторинга уровня квалификации педагогических работников. Использование технологии портфолио позволяет не только проанализировать текущее состояние педагогической системы и ее компонентов в отдельно взятой образовательной организации, объективно оценить личностно-профессиональный рост педагогических работников, но и предоставляет возможность эффективно управлять педагогическим коллективом, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов. Использование данных портфолио, являющихся, по сути, отражением результатов профессиональной деятельности педагогических работников, при составлении рейтинга педагогических кадров способствует мотивации и активизации преподавателей во всех направлениях (учебной, методической, научной, воспитательной, общественной работе). В то же время руководство образовательной организации получает возможность на основе результатов анализа портфолио педагогических работников корректировать курс развития образовательной организации в целом. Кроме того, применение данной технологии позволяет педагогическим работникам систематизировать опыт и знания, производить самооценку профессиональной деятельности, а также определять траекторию своего индивидуального развития. Важным преимуществом размещения портфолио в ЭИОС организации является возможность получения обратной связи через обеспечение доступа к материалам портфолио для других пользователей системы с предоставлением им прав оставлять комментарии. Один раз в год декан медицинского факультета проводит анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников. Результаты анализа портфолио педагогических работников могут служить основой для принятия управленческих решений.

Электронное портфолио преподавателя включает следующие виды работ:

- научно-исследовательская деятельность;
- профессиональные достижения.

5.5. Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Института в рамках проведения *оценки педагогического мастерства* осуществляется в рамках проведения взаимопосещений преподавателей и посещений занятий заведующим кафедрой.

Взаимопосещение занятий, проводимые среди педагогических работников образовательной организации - одно из эффективных средств повышения профессионализма педагогического работника и источник получения максимально объективной информации об уровне его квалификации. Данная оценка создаёт благоприятную мотивационную среду для профессионального развития преподавателей, распространения инновационного опыта, способствуют их профессиональному самоопределению. К организации оценки привлекаются работники подразделения, отвечающего за организацию и планирование учебно-методической работы в Институте, а также работники Управления кадров.

| | |
|---|--|
|  | Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт» |
| | Положение о внутренней системе оценки качества образования в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт» |

5.6. Осуществление внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности работодателями, педагогическими работниками реализуется методом ежегодного массового опроса в форме электронного анкетирования респондентов. Опросы преподавателей, сотрудников, работодателей проводятся анонимно в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса).

Выбор респондентов-работодателей связан с разной степенью их погружения в образовательный процесс Института (рецензирование ОПОП ВО, руководство практикой от базы практической подготовки, участие в оценке качества подготовки обучающихся при промежуточной и государственной итоговой аттестации, участие в проведении диагностических работ и др.).

Оценка качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП в Институте осуществляется с помощью опросов (анкетирования) преподавателей и сотрудников по вопросам удовлетворенности ресурсным обеспечением образовательной деятельности. Анкетирование проходит через электронные личные кабинеты педагогических работников в ЭИОС образовательной организации.

5.7. Оценка обучающимися удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик осуществляется дважды в год.

Оценка обучающимися качества реализации учебных дисциплин (модулей), практик и работы преподавателей призвана способствовать:

- вовлечению обучающихся в процесс повышения качества учебных дисциплин и преподавания, осуществлению «обратной связи» в педагогическом процессе;
- обеспечению преподавателей необходимой информацией, позволяющей целенаправленно совершенствовать отдельные стороны своей педагогической деятельности, улучшать ее качество;
- обеспечению руководства Института информацией об оценке обучающимися качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- улучшению качества планирования и организации учебного процесса.

Оценивание качества работы педагогических работников обучающимися не всегда позволяет получить объективную информацию об образовательной деятельности организации, но, тем не менее, является важной компонентой ВСОКО. Оценка педагогических работников обучающимися осуществляется в форме электронного анкетирования. Указанные анкеты размещаются в электронных личных кабинетах обучающихся в ЭИОС образовательной организации. Помимо анкетирования для проведения опросов используются другие социологические инструменты, например, отзывы обучающихся о преподавателях в ЭИОС Института.

Оценка обучающимися удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом проводится по таким общим критериям, как:

- открытость и доступность информации об Институте;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;



- доброжелательность, вежливость работников Института;
- удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности образовательной организацией, а также доступность услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В анкете предусмотрена возможность внесения обучающимися предложений по совершенствованию учебного процесса в Институте.

Данные социологических исследований и опросов используются при проведении ежегодного самообследования. Для проведения самообследования приказом ректора создается комиссия. Объектами самообследования являются: Институт в целом; реализуемые основные профессиональные образовательные программы; кафедры и другие структурные подразделения. В процессе самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам, достигнутые результаты сопоставляются с пороговыми значениями показателей мониторинга эффективности деятельности вузов, разрабатываются предложения по оптимизации деятельности Института и его структурных подразделений и повышению ее эффективности.

6. Организационные основы функционирования ВСОКО

6.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя:

- администрацию Института;
- начальника отдела контроля и качества - подразделения Института, отвечающее за контроль качества образовательного процесса и осуществляющее внутренний аудит деятельности всех структурных подразделений Института;
- коллегиальные органы Института;
- временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.).

6.2. Администрация Института, юридическая служба, отдел контроля и качества Института, структурные подразделения Института, отвечающие за управление качеством образовательного процесса:

- формируют блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Института и контролирует их исполнение;
- разрабатывают предложения, направленные на совершенствование ВСОКО Института, участвует в их реализации;
- разрабатывают программы контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований в рамках ВСОКО и осуществляет их реализацию;
- осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых процедур ВСОКО, анализирует результаты ВСОКО в Институте;
- организуют изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;
- организуют работу по повышению квалификации и педагогического мастерства педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- иницируют и организуют конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;



- содействуют проведению подготовки работников и обучающихся к осуществлению процедур ВСОКО;
- обеспечивают условия работникам и обучающимся Института для осуществления процедур ВСОКО;
- принимают управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

6.3. Коллегиальные органы Института закреплены в Уставе ЧОУВО «СПбМСИ». Они создаются, в том числе, с целью:

- содействия определению стратегических направлений развития ВСОКО в Институте;
- участия в обсуждении системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития качества образования;
- участия в процедурах ВСОКО в Институте;
- обсуждения результатов ВСОКО в Институте и выработке предложений по дальнейшему совершенствованию методик реализации ОПОП ВО с целью повышения качества знаний обучающихся.

6.4. Временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.):

- участвуют в разработке совместно с педагогическими работниками и другими участниками образовательных отношений методики оценки качества образования, критерии и показатели, характеризующие состояние и динамику развития качества образования;
- участвуют в разработке и реализации программ контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований;
- проводят экспертизу процедур ВСОКО и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации Института по выработке управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

6.5. Деятельность ВСОКО осуществляется на основе годового плана-графика работы отдела контроля и качества, утверждаемого ректором Института на учебный год (форма годового плана-графика работы отдела контроля и качества представлена в Приложении).

6.6. Годовой план-график работы отдела контроля и качества в части ВСОКО включает контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования в рамках направлений ВСОКО, установленных разделом 3 настоящего Положения.

7. Учет результатов процедур ВСОКО в деятельности Института

7.1. Результаты процедур ВСОКО оформляются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные рекомендации, а также вносятся в ежегодный отчет о результатах самообследования Института и размещаются на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о внутренней системе оценки качества образования в
Частном образовательном учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

7.2. Учет результатов оценки качества образования в деятельности Института осуществляется по следующему алгоритму:

– по результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО осуществляется анализ собранной информации на уровне ректората Института при участии начальника отдела контроля качества и руководителей подразделений Института, отвечающих за организацию учебного процесса и управление его качеством;

– на основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов;

– руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчеты в отдел контроля и качества Института;

– начальник отдела контроля и качества Института и руководитель подразделения Института, отвечающего за управление качеством образовательного процесса, организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение;

– по мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция;

– по итогам исполнения плана мероприятий начальник отдела контроля и качества и руководитель подразделения Института, отвечающего за управление качеством образовательного процесса формируют итоговый отчет и предоставляют его ректору Института.



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о внутренней системе оценки качества образования в
Частном образовательном учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Приложение

Форма годового плана-графика работы отдела контроля и качества

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

«___» _____ г

ПЛАН-ГРАФИК

работы отдела контроля и качества

на 20__ / 20__ учебный год

1. Аудит структурных подразделений ЧОУВО «СПбМСИ»

| Наименование отдела | Необходимые документы | Ответственный | Срок проведения |
|---------------------|-----------------------|---------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |

2. Анализ внутренней системы оценки качества образования по образовательным программам высшего образования

| Мероприятия ВСОКО | Описание | Ответственный | Срок проведения |
|--|----------|---------------|-----------------|
| Специальность | | | |
| 2.1. Оценка качества подготовки обучающихся | | | |
| Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) | | | |
| Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик | | | |
| Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) | | | |



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о внутренней системе оценки качества образования в
Частном образовательном учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

| | | | |
|--|--|--|--|
| Проведение контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) | | | |
| Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся | | | |
| Проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) | | | |
| Мониторинг государственной итоговой аттестации обучающихся | | | |
| 2.2. Оценка качества осуществления образовательной деятельности | | | |
| Участие работодателей в разработке основных профессиональных образовательных программ высшего образования | | | |
| Мониторинг уровня квалификации педагогических работников | | | |
| Анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников | | | |
| Проведение конкурсов педагогического мастерства | | | |
| Оценка качества образовательной деятельности работодателями, педагогическими работниками | | | |



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о внутренней системе оценки качества образования в
Частном образовательном учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

| | | | |
|---|--|--|--|
| Оценка обучающимися удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. | | | |
|---|--|--|--|