

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мальцев Сергей Борисович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.04.2024 15:41:48  
Уникальный программный ключ:  
1bcb6e8dd25337659340e8c6e08f3bb1f12d77b7



Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

## Положение о совете обучающихся

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ректора  
ЧОУВО «СП6МСИ»  
от «25» апреля 2024 г. № 150-02-01/24 А


\_\_\_\_\_ С.Б. Мальцев

ПРИНЯТО  
Решением Совета обучающихся  
ЧОУВО «СП6МСИ»  
от «25» апреля 2024 г., протокол № 6

Врио председателя \_\_\_\_\_ Н.А. Мирзоян

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Санкт-Петербург  
2024 г.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
Положение о совете обучающихся	

## **1. Общие положения**

1.1. Совет обучающихся Частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт» (далее – Совет обучающихся) создается как орган для учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы и действует на основании настоящего Положения о Совете обучающихся.

1.2. Совет обучающихся является одной из форм самоуправления и создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности обучающейся молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.3. Деятельность и решения Совета обучающихся распространяется на всех обучающихся Института.

1.4. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Совет обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института, настоящим Положением.

1.6. Совет обучающихся осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, самостоятельности, ответственности, взаимопомощи.


1.7. Сотрудничество Совета обучающихся с администрацией, отдельными структурными подразделениями Института основано на принципах взаимного сотрудничества, взаимопонимания и доброжелательности, с учетом внутривузовской системы управления.

## **2. Основные цели и задачи деятельности Совета обучающихся**

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся являются формирование активной гражданской позиции, личностных и профессиональных компетенций обучающихся, а также содействие их развитию и самореализации.

2.2. Основные задачи Совета обучающихся:

- участие в реализации государственной молодежной политики;
- обеспечение выполнения обучающимися своих прав и обязанностей;
- обеспечение информационной поддержки обучающихся;
- создание необходимых условий для активизации и реализации инициативы каждого обучающегося в учебном процессе, в научной и творческой деятельности;
- непосредственное участие в организации культурного отдыха и содержательного досуга обучающихся, приобщение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом, в том числе в кружках, секциях, объединениях;
- организация сотрудничества с обучающимися других образовательных учреждений и общественных молодежных организаций позитивной направленности;
- координация сотрудничества с преподавателями, кураторами курсов, студенческим офисом;
- содействие структурным подразделениям Института в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
Положение о совете обучающихся	

- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям Института;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

### **3. Порядок формирования Совета обучающихся**

3.1. Для создания Совета обучающихся инициативная группа обучающихся (не менее 10 человек) представляет заявление Ректору с предложением о структуре, целях, и порядке осуществления деятельности Совета обучающихся. Заявление рассматривается в срок не превышающий 60 календарных дней.

3.2. Первое заседания Совета обучающихся созывается инициативной группой обучающихся. Информация о дате, времени проведения, норме представительства, а также повестке дня заседания объявляется инициативной группой обучающихся не позднее, чем за один месяц до дня проведения.

3.3. На первом заседании Совета обучающихся:

- решается вопрос об утверждении повестки дня первого заседания Совета обучающихся;
- об избрании состава (списочный и количественный) Совета обучающихся.
- об избрании счетной комиссии;
- об избрании Председателя Совета обучающихся;
- об избрании Первого заместителя председателя Совета обучающихся;
- об избрании заместителей председателя Совета обучающихся, возглавляющих секторы Совета обучающихся;
- об избрании секретаря Совета обучающихся;

3.4. Представители учебных групп Института (далее – делегаты) избираются на общих собраниях обучающихся групп простым большинством голосов.

3.5. Подсчет голосов на первом заседании Совета обучающихся ведет счетная комиссия, избранная из числа присутствующих делегатов простым большинством голосов, в количестве трех человек.


3.6. Выборы председателя Совета обучающихся Института проходят из числа избранных членов Совета обучающихся на первом заседании Совета обучающихся.

3.7. Избранным на должность председателя Совета обучающихся считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов по сравнению с другими кандидатами путем открытого голосования.

3.8. Председатель Совета обучающихся избирается сроком до двух лет. Никто не может быть избран председателем Совета обучающихся более чем на два срока.

3.8. Председателем Совета обучающихся не может быть избран кандидат, имеющий академическую задолженность на момент избрания и/или наличие дисциплинарного взыскания.

3.9. Председатель Совета обучающихся приступает к исполнению своих полномочий с момента избрания и завершает свои полномочия по истечении их срока, либо досрочно по собственному желанию или по решению Совета обучающихся.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
Положение о совете обучающихся	

#### 4. Структура и порядок деятельности Совета обучающихся

4.1. Совет обучающихся состоит из:

- председателя Совета обучающихся;
- заместителя председателя Совета обучающихся;
- секретаря Совета обучающихся;
- руководителей секторов Совета обучающихся;
- заместителей руководителей секторов Совета обучающихся.

4.2. В Институте определены следующие секторы:

- культурно – массовый сектор;
- волонтерский сектор;
- студенческий спортивный клуб;
- учебно-просветительский сектор;
- информационный сектор.

4.3. Совет обучающихся рекомендует обучающимся института для участия в работе секторов.

4.4. В состав секторов могут входить обучающиеся Института, помимо избранных (на определенный период или для определенных целей).

4.5. Каждый обучающийся имеет право на представительство своих интересов в Совете обучающихся Института.

4.6. Для проведения расширенного заседания Совета обучающихся привлекаются старосты учебных групп Института.

4.7. На заседание Совета обучающихся могут быть приглашены представители администрации Института.

4.8. Заседания Совета обучающихся проводятся не менее одного раза в месяц и считаются полномочными, если на нем присутствует не менее 2/3 избранных в его состав членов.

4.9. Решения на Совете обучающихся принимаются простым большинством голосов.

4.10. На каждом заседании Совета обучающихся ведется протокол, который подписывается председателем Совета обучающихся.

#### 5. Права и обязанности членов Совета обучающихся

5.1. Председатель Совета обучающихся Института обязан:

5.1.1. Созывать заседания Совета обучающихся Института, в том числе и внеочередные, формировать повестку заседания.

5.1.2. Осуществлять общее руководство и контроль деятельности Совета обучающихся Института.


5.1.3. Добросовестно выполнять обязанности, предусмотренные настоящим Положением;

5.1.4. Учитывать в своей работе интересы сообщества обучающихся;

5.1.5. Нести ответственность за деятельность Совета обучающихся.

5.2. Председатель Совета обучающихся Института имеет право:

5.2.1. Участвовать в работе каждого из секторов Совета обучающихся Института;

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
Положение о совете обучающихся	

5.2.2. Требовать добросовестного выполнения своих обязанностей от членов Совета обучающихся Института;

5.2.3. Назначать заместителя председателя Совета обучающихся.

5.2.4. Создавать при Совете обучающихся Института комиссии и другие органы для решения вопросов, не предусмотренных настоящим Положением.

5.2.5. Являться полномочным представителем сообщества обучающихся Института перед администрацией Института, в общегородских собраниях представителей учебных заведений и в других мероприятиях, где требуется представительство интересов сообщества обучающихся Института.

5.2.6. Сотрудничать с администрацией Института в вопросах касающихся взаимоотношений администрации с сообществом обучающихся Института.

5.3. В обязанности учебно-просветительского сектора входит:

- организация проведения викторин, олимпиад для обучающихся;
- оказание содействие организации учебного процесса;
- разработка мероприятий по повышению мотивации обучающихся к учебной деятельности и общественной жизни Института, осуществление мер по улучшению показателей успеваемости и посещаемости;
- проведение работы со старостами по различным вопросам, в том числе дисциплинированности и успеваемости обучающихся;
- содействие адаптации вновь поступивших обучающихся, а также формированию учебной мотивации путем реализации программы наставничества, в которой участвуют обучающиеся 2 – 6 курсов;
- ведение учебно-просветительской деятельности в рамках своего направления.

5.4. В обязанности культурно-массового сектора входит:

- подготовка и организация культурно-массовых, творческих мероприятий;
- вовлечение обучающихся в участие во внутривузовских, районных, городских, региональных, всероссийских мероприятиях;
- содействие вовлечению обучающихся Института в работу клубов, объединений, кружков.

5.5. В обязанности студенческого спортивного клуба входит:

- организация спортивно-массовых состязаний;
- формирование здорового образа жизни;
- организация участия обучающихся в спортивных внутривузовских, районных, городских, региональных, всероссийских мероприятиях;
- вовлечение обучающихся Института в работу спортивных секций, клубов.

5.6. В обязанности информационного сектора входит:


- создание и наполнение оригинальным контентом групп секторов в социальных сетях;
- создание и наполнение оригинальным контентом внутреннего радиовещания Института;

- разработка печатной продукции (флаеры, буклеты и т.д.) в рамках деятельности Совета обучающихся;

- анонсирование предстоящих и освещение проведенных мероприятий на новостном канале Совета обучающихся, в официальных группах секторов.

5.7. В обязанности волонтерского сектора входит:

- инициирование мероприятий добровольческой направленности, поддержка добровольческих инициатив;

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»</p> <hr/> <p>Положение о совете обучающихся</p>
--	--

- содействие всестороннему развитию волонтеров, формированию у них активной жизненной позиции;
- расширение сферы внеучебной деятельности обучающихся;
- вовлечение волонтеров в проекты, связанные с оказанием помощи социально незащищенным слоям населения, охраной окружающей среды и др.;
- накопление и распространение опыта и идей развития волонтерского движения.

5.8. Координацию и контроль деятельности Совета обучающихся осуществляет отдел по работе с абитуриентами, обучающимися и связям с общественностью Института.

## **5. Права и обязанности Совета обучающихся**

6.1. Совет обучающихся имеет право:

6.1.1. Инициировать разработку и совершенствование локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся Института.

6.1.2. Участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления Института по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся.

6.1.3. Участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся.

6.1.4. Участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в Институте, а также связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях.

6.1.5. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни.

6.1.6. Участвовать в рассмотрении (при необходимости) заявлений и жалоб обучающихся.

6.1.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Института необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию.

6.1.8. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений.

6.1.9. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Института;

6.1.10. Обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы обучающихся;


6.1.11. В случаях нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся, а также прав Совета обучающихся вносить предложения в органы управления Института о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;

6.1.12. Принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий.

6.2. Совет обучающихся обязан:

6.2.1. Проводить работу с обучающимися по выполнению требований Устава Института, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Института.



	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
Положение о совете обучающихся	

6.2.2. Содействовать органам управления Института в вопросах организации образовательной и учебно-воспитательной деятельности.

6.2.3. Своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в Совет обучающихся.

6.2.4. Проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Совета обучающихся на учебный год.

6.2.5. Содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся.

6.2.6. Представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления Института.

6.2.7. Предоставлять отчет о выполненной работе в органы управления Института соответствующего уровня о своей деятельности.

## **7. Досрочное прекращение полномочий Совета обучающихся**

7.1. Полномочия члена Совета обучающихся могут быть прекращены досрочно по его собственному желанию, а также в случаях его отзыва или исключения из членов Совета обучающихся.

7.2. Член Совета обучающихся имеет право досрочно прекратить свои полномочия по добровольному письменному заявлению.

7.3. Отзыв члена Совета обучающихся одобряется 2/3 из числа основного состава Совета обучающихся.

7.4. Исключение члена из Совета обучающихся может быть инициировано на собрании курирующим подразделением Института, председателем и/или группой не менее трех человек из состава Совета и одобряется большинством голосов.

7.5. Основаниями для выдвижения инициативы об исключении члена Совета обучающихся являются:

— систематическое отсутствие на заседаниях Совета обучающихся в течение трех месяцев;


— систематический невыполнение обязанностей и/или отказ реализовывать мероприятия, проводимые Советом обучающихся.

7.6. В случае досрочного прекращения полномочий состава Совета обучающихся ректором назначается дата выбора нового состава Совета обучающихся. До проведения переизбрания нового представителя или нового состава Совета обучающихся приказом ректора назначаются временно исполняющие обязанности. Выборы проводятся в соответствии с порядком формирования Совета обучающихся.

## **8. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления Института**

8.1. Порядок взаимодействия Совета обучающихся с органами управления Института регулируются Положением о Совете обучающихся.

8.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления Института на основании принципов сотрудничества и взаимного уважения.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
Положение о совете обучающихся	


8.3. В целях представления мнения обучающихся председатель Совета обучающихся или его заместитель может входить в состав Ученого совета Института, а также дисциплинарную комиссию.

8.4. Рекомендации Совета обучающихся рассматриваются соответствующими органами управления Института.

8.5. Совет обучающихся может принимать участие в рассмотрении проектов локальных нормативных актов Института, затрагивающих права обучающихся и представляет ректору мнение обучающихся и предложения по корректировке локальных нормативных актов при необходимости.

8.6. Представители органов управления Института могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.



	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о совете обучающихся

Приложение № 1

Председателю совета обучающихся  
ЧОУВО «СПбМСИ»

от \_\_\_\_\_  
(фио полностью)

студента \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
специальности \_\_\_\_\_  
(лечебное дело/стоматология)

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу включить меня \_\_\_\_\_ в состав  
Совета обучающихся ЧОУВО «СПбМСИ».

С положением о «Совете обучающихся» ознакомлен.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)


\_\_\_\_\_  
(дата)

Решение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(принять/отказать по причине/принять на должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись председателя)

\_\_\_\_\_  
(дата)

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о совете обучающихся

Приложение №2

Председателю совета обучающихся  
 ЧОУВО «СПбМСИ»

от \_\_\_\_\_  
(фио полностью)

студента \_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
 специальности \_\_\_\_\_  
(лечебное дело/стоматология)

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу исключить меня \_\_\_\_\_ из состава  
 Совета обучающихся ЧОУВО «СПбМСИ».

По причине: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка)

\_\_\_\_\_

(дата)

Решение:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(исключить/исключить без возможности повторного вступления, по причине)

\_\_\_\_\_

(подпись председателя)

\_\_\_\_\_

(дата)