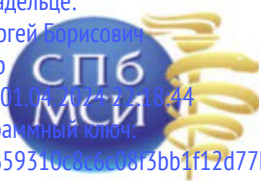


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мальцев Сергей Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.02.2024 18:44
Уникальный программный ключ:
1bcb6e8dd25337659316c8c6c08f3bb1f12d77b7




Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ЧОУВО «СПбМСИ»
от «29» февраля 2024 г.
№ 65-02-01/24 А
_____ С.Б. Мальцев

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке образовательных программ
среднего профессионального образования –
программ подготовки специалистов среднего звена
в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-
Петербургский медико-социальный институт»

Санкт-Петербург
2024 г.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к порядку разработки, формирования, структуре, содержанию и оформлению, а также процедуре согласования, утверждения и хранения образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ОП СПО, ППССЗ).

1.2. Образовательная программа среднего профессионального образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.3. Нормативную правовую базу разработки ОП СПО по каждой специальности составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 года №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. №620н «Об утверждении порядка организации проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. №800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по реализуемым специальностям;
- примерные основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (при наличии);
- Устав Института;
- локальные акты Института.

1.4. Содержание среднего профессионального образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП СПО

2.1. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя следующие элементы:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ (Приложение №1)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Введение.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ _____

(шифр, наименование специальности)

2.1. Цель (миссия) образовательной программы.

2.2. Объем образовательной программы.

2.3. Срок освоения образовательной программы.

2.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

2.5. Требования к абитуриенту

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ _____

(шифр, наименование специальности)

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура образовательной программы

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО

6.1.1. Учебный план


6.1.2. Календарный учебный график

6.1.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

6.1.4. Рабочие программы практик

6.1.5. Программа государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации

6.1.6. Оценочные материалы

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

6.1.7. Методические материалы

6.1.8. Рабочая программа воспитания

6.1.9. Календарный план воспитательной работы

6.1.10. Формы аттестации

6.2. Условия реализации образовательной программы

6.2.1. Кадровое обеспечение образовательной программы

6.2.2. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение образовательной программы.

6.2.3. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.2.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы.

7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ СПОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

8.1. Приложение №1 – Учебный план

8.2. Приложение №2 – Календарный учебный график

8.3. Приложение №3 – Рабочие программы дисциплин

8.4. Приложение №4 – Программы практик

8.5. Приложение №5 – Программа государственной итоговой аттестации / Программа итоговой аттестации

8.6. Приложение №6 – Оценочные материалы

8.7. Приложение №7 – Методические материалы

8.8. Приложение №8 – Рабочая программа воспитания

8.9. Приложение №9 – Календарный план воспитательной работы


8.10. Приложение №10 – Формы аттестации

III. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ОПОП СПО

3.1. ОПОП СПО разрабатывается на основе ФГОС СПО с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (ПООП) (при наличии).

3.2. Перед началом разработки ОПОП СПО ученый совет Института определяет миссию программы, цели основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, как в области обучения, так и в области воспитания, учитывающие ее специфику, направление подготовки, потребности рынка труда.

3.3. Учебно-методическое управление оказывает методическую помощь при разработке ОПОП СПО, проводит оценку соответствия содержания ОПОП СПО требованиям ФГОС СПО и ПООП (при наличии).

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

3.4. ОПОП СПО ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, медицины, технологий и социальной сферы, экономики, ориентируясь на ожидания потребителей, основных работодателей, рекомендации, выработанные в Институте.

3.5. Утвержденные ОПОП СПО хранятся в учебно-методическом отделе и размещаются на сайте Института.

3.6. Ответственность за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП СПО, несет учебно-методический отдел и его начальник.

3.7. ОПОП СПО обсуждается на заседании ученого совета Института и утверждается ректором Института.

3.8. Изменения в ОПОП СПО вносятся с учетом необходимости по предложению руководителя структурного подразделения СПО или первого проректора Института, рассматриваются на заседании ученого совета Института и утверждаются ректором. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, повлекших необходимость внесения изменения в ОПОП СПО, такие изменения могут вноситься по решению единоличного органа управления Инститutom.

IV. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТИ ОТКРЫТИЯ И РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕСИСОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. Образовательные программы по специальностям СПО разрабатываются на основе требования соответствующих нормативных актов Российской Федерации.

4.2. Инициатором разработки образовательной программы могут выступать:

- факультет;
- структурное подразделение.


4.3. Инициатор разработки ОПОП СПО формулирует свою идею и обращается на медицинский факультет, который впоследствии будет реализовывать образовательную программу.

4.4. Образовательные программы по специальностям могут разрабатываться факультетом, структурными подразделениями.

4.5. Разработка новой ОПОП СПО осуществляется после принятия решения учебно-методическим советом Института о целесообразности её открытия не позднее 30 июня года, предшествующего году набора на разрабатываемую образовательную программу.

Вопрос о целесообразности открытия новой ОПОП СПО выносится на рассмотрение учебно-методического совета при условии:

- подачи руководителем структурного подразделения СПО служебной записки на имя курирующего проректора с указанием названия планируемой образовательной программы и предполагаемого года начала набора студентов;

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

– наличия служебной записки руководителя структурного подразделения СПО с обоснованием целесообразности открытия образовательной программы, включая описание миссии (цели) и задач, оценку её конкурентоспособности;

– материалы, подтверждающие операционную и финансовую эффективность разрабатываемой ОПОП СПО;

– наличие списка преподавателей (справка о кадровом обеспечении реализации ОПОП СПО), привлекаемых к реализации образовательной программы с указанием ученой степени, ученого звания, стажа работы по специальности, квалификации (на бумажном и электронном носителях).

Все вышеперечисленные документы и материалы представляются за подписью руководителя структурного подразделения СПО.

4.6. В течение 5 рабочих дней после принятия решения учебно-методическим советом Института, учебно-методическое управление уведомляет факультет о закреплении за ним заявленной образовательной программы или об отказе и причине отказа.

4.7. При получении уведомления учебно-методического управления о закреплении заявленной образовательной программы факультет начинает разработку образовательной программы.

4.8. Образовательная программа должна включать в себя все разделы и приложения, предусмотренные методическими указаниями по составлению и оформлению ОПОП СПО – программ подготовки специалистов среднего звена. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, программа государственной итоговой аттестации / программа итоговой аттестации оформляются в соответствии с локальными актами Института.


4.9. Содержание образовательной программы по соответствующей специальности определяется конкретным ФГОС СПО, а также с учетом примерной образовательной программы (при наличии).

4.10. Факультет формирует комплект документов по разрабатываемой ОПОП СПО в соответствии с Приложением 2 настоящего Положения и представляет его на экспертизу в учебно-методическое управление.

4.11. Факультет теряет право на разработку заявленной программы в следующих случаях:

– в течение 6 месяцев после получения положительного решения о целесообразности открытия новой ОПОП СПО в учебно-методическое управление не были представлены документы на её экспертизу;

– в течение установленного срока не были устранены недостатки, выявленные в ходе экспертизы программы.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

V. ПОРЯДОК ЭКСПЕРТИЗЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Для экспертизы ОПОП СПО на соответствие указанным в ФГОС СПО требованиям в части, отнесенной к компетенции учебно-методического управления, в учебно-методическое управление в течение 6 месяцев с момента получения положительного решения о целесообразности открытия новой образовательной программы сдается комплект документов (в соответствии с Приложением 2), который в частности включает:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) представляются по всем частям учебного плана (на бумажном и электронном носителях);
- программы практик (на бумажном и электронном носителях);
- программа государственной итоговой аттестации / программа итоговой аттестации (на бумажном и электронном носителях);
- оценочные материалы;
- методические материалы;
- список педагогических работников (справка о кадровом обеспечении реализации ОПОП СПО), привлекаемых к реализации образовательной программы с указанием ученой степени, ученого звания, стажа работы по специальности, квалификации (на бумажном и электронном носителях);
- другие нормативные и учебно-методические материалы (при необходимости).

5.2. Порядок рассмотрения документов учебно-методическим управлением:


5.2.1. Комплект документов, указанных в п. 5.1 разд. V, подается в учебно-методическое управление, как правило, не позднее чем за 1,5 месяца до предполагаемой даты заседания учебно-методического совета Института.

5.2.2. Учебно-методическим управлением проводится экспертиза образовательной программы и, как правило, в течение 1 месяца готовится предварительное заключение. При отрицательном предварительном заключении образовательная программа возвращается разработчику на доработку.

5.2.3. После получения положительного предварительного заключения учебно-методического управления, как правило, не менее чем за 10 рабочих дней до заседания учебно-методического совета комплект документов по ОПОП СПО направляется рецензентам.

5.2.4. Как правило, не менее чем за 3 рабочих дня до предполагаемой даты заседания учебно-методического совета рецензенты представляют в учебно-методическое управление свои рецензии-заключения (Приложение 3).

5.2.5. При получении хотя бы одной отрицательной рецензии комплект документов направляется разработчику ОПОП СПО на доработку и устранение недостатков. При этом срок доработки не может превышать 2 месяца.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

5.2.6. При получении положительных рецензий пакет документов по ОПОП СПО выносится на рассмотрение учебно-методического совета не позднее 30 сентября года, предшествующего году набора на образовательную программу.


VI. ПОРЯДОК ЗАКРЫТИЯ К НАБОРУ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Закрытие к набору образовательной программы может осуществляться:

- в инициативном порядке медицинским факультетом;
- по представлению учебно-методического управления на основе результатов рейтингования образовательной программы и результатов приемной кампании за последние 2 года.

6.2. Вопрос о закрытии к набору образовательной программы рассматривается на заседании ученого совета Института не позднее 1 октября года, предшествующего году набора.

6.3. Решение о закрытии к набору образовательной программы принимается ректором Института.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Приложение 1

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

ПРИНЯТО

Решением ученого совета ЧОУВО «СПбМСИ»
от «__» _____ 20__ г., протокол № __
Председатель _____ ФИО

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ ФИО
«__» _____ 20__ г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (общая характеристика)

специальность _____


(шифр-наименование специальности)

Квалификация выпускника _____

Нормативный срок освоения программы – _____
(по ФГОС СПО)

Форма обучения _____
(по ФГОС СПО)

Санкт- Петербург
_____ г.

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»</p>
	<p>Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»</p>

Приложение 2

КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА

Папка №1.

1. Служебная записка с указанием перечня представляемых документов.
2. Выписка из протокола заседания ученого совета, на котором была рассмотрена образовательная программа.
3. ОПОП СПО, подготовленная в соответствии с методическими указаниями по составлению и оформлению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования с приложениями:
 - 3.1. Описательная часть ОПОП СПО;
 - 3.2. Учебный план с календарным учебным графиком;
 - 3.3. Программы практик;
 - 3.4. Программа государственной итоговой аттестации / программа итоговой аттестации;
 - 3.5. Справка о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов.
 - 3.6. Другие нормативные и учебно-методические материалы (представляются при необходимости).

Папка №2.


- 3.7. Перечень рабочих программ дисциплин (модулей);
- 3.8. Комплект рабочих программ дисциплин (модулей);

Папка №3.

- 3.9. Перечень рабочих программ факультативных дисциплин;
- 3.10. Комплект рабочих программ факультативных дисциплин (модулей).


Папка №4.

- 3.11. Комплект оценочных и методических материалов. Оценочные материалы представляют собой фонд оценочных средств (ФОС) и разрабатываются в соответствии с положением о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Разработчик ОПОП СПО имеет право предоставить оценочные и методические материалы в электронной форме.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о разработке образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Приложение 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

эксперта (рецензента)

о целесообразности открытия ОПОП СПО по специальности _____

№ п\п		Требования локальных нормативных документов ЧОУСПО «СПбМСИ»		Примечание
		соответствует/ представлено	не соответствует/ отсутствует	
1	Название ОПОП СПО отражает её содержание			
2	Наличие примерной основной профессиональной образовательной программы, на которую ориентируется ОПОП СПО			
3	Наличие обоснования открытия ОПОП СПО, включая описание миссии (цели) и задач, оценку её конкурентоспособности.			
4	Наличие заключения внешнего рецензента (с указанием ФИО и должности)			

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о целесообразности открытия основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования:

Рецензент,
должность _____

/ Ф.И.О.